

# Protocol Hoofdluisbestrijding



**PCBO 'Het Mozaïek'**  
**Middelwijk 2**  
**9202 GV Drachten**  
**0512 544530**  
**[info.hetmozaiek@pcbosmallingerland.nl](mailto:info.hetmozaiek@pcbosmallingerland.nl)**  
**[www.pcbo-hetmozaiek.nl](http://www.pcbo-hetmozaiek.nl)**

Documenteigenaar  
Datum volgende toetsing  
Datum volgende borging

Team PCBO 'Het Mozaïek'  
Schooljaar 2017-2018  
Schooljaar 2018-2019

<b>Inhoudsopgave:</b>	<b>Bladzijde:</b>
<b>Hoofdstuk 1 Afspraken m.b.t. de bestrijding van hoofdluis op PCBO 'Het Mozaïek:</b>	<b>3</b>
<b>Hoofdstuk 2 Controle</b>	<b>3</b>
<b>Hoofdstuk 3 Hardnekkige gevallen</b>	<b>3</b>

## **Hoofdstuk 1 Afspraken m.b.t. de bestrijding van hoofdluis op PCBO 'Het Mozaïek':**

1. Iedere groep heeft minimaal twee ouders die de controle op hoofdluis uitvoeren. Het overzicht van deze ouders is in de map te vinden.
2. Alle leerlingen worden eens per maand gecontroleerd. Dit zal plaatsvinden in de eerste week van de maand. Dit wordt genoteerd in de map, met daarbij de datum van de controle. De map staat in het kantoor van de administratieve medewerkster in de kast. De datum en de tijd van de controle wordt in overleg met de betreffende leerkracht afgesproken.
3. Ouders die thuis signaleren dat hun kind hoofdluis heeft, moeten dit doorgeven aan de leerkracht. In dat geval wordt de 'luizenouders' gevraagd zo spoedig mogelijk alle leerlingen van die klas (extra) te controleren.
4. Als er hoofdluis wordt geconstateerd, dan neemt de leerkracht contact op met de ouders van de betreffende leerling. Er wordt aangegeven wat er gevonden is. Een brief met informatie van de GGD voor de behandeling wordt digitaal toegestuurd. Deze digitale brief staat in Office 365.
5. Zijn er meer kinderen uit dit gezin bij ons op school, dan worden die ook meteen gecontroleerd. Hier gaan we tactisch mee om, want het is niet de bedoeling om dit kind of gezin te stigmatiseren.
6. Alle leerlingen uit de groep waar luizen/neten zijn geconstateerd krijgen een digitale brief toegestuurd, zodat ouders weten dat zij alert moeten zijn. Deze brief staat in Office 365.
7. We nodigen eenmaal per jaar de 'luizenouders' en GGD Fryslân uit voor een overleg/instructie moment.
8. De hoofdluiscontrole gebeurt op de manier die de GGD Fryslân heeft voorgeschreven. De instructie zit ook in de map.

## **Hoofdstuk 2 Controle**

Controle mag met handen of met de luizenkam, deze na gebruik afspoelen met heet water. Kammen en ander materiaal zit in de box die bij de map staat. Graag weer schoon terugleggen. Bij twijfel:

1. Overleggen met je collega luizenouder.
2. Ook de leerkracht van de groep controleren.
3. Is de neet verder dan 1 cm van de hoofdhuid dan is het een lege neet en heeft iemand geen neten (dus geen brief versturen).
4. Registratie:
  - Bij luizen een L.
  - Bij neten een N.
  - Bij lege neten een ON (oude neet).

Alleen de lijst met namen van de betreffende klas meenemen. De map in de personeelskamer laten staan. Mochten er neten en/of luizen geconstateerd worden, dan neemt de leerkracht contact op met de ouders/verzorgers. Dit is dus niet de taak van de luizenouders en we verwachten ook dat hier zorgvuldig mee omgegaan wordt.

## **Hoofdstuk 3 Hardnekkige gevallen**

Als bij de tweede controle blijkt dat er nog steeds luizen of neten aanwezig zijn, dan neemt de leerkracht nogmaals contact op met de ouders. Als dat niet helpt neemt de directie daarna contact op en wordt besproken welke behandeling moet worden gevolgd, of wordt de schoolverpleegkundige van GGD Fryslân ingeschakeld.

**Leerkrachten en MR onderschrijven dit Protocol Hoofdluisbestrijding.**